Ata nº 41

Aos dez dias do mês de outubro, do ano de dois mil e vinte e três, compareceram no edifício de S. Cosme, para uma reunião ordinária, do Executivo, o Sr. Henrique Manuel dos Santos Cardoso, Secretário deste Órgão, que presidiu aos trabalhos, bem como os Exs. Membros do Executivo da União das Freguesias de Gondomar (S. Cosme), Valbom e Jovim: ----------

--- Sr. José Paulo Maia Sá (Tesoureiro

--- Dr. Felisberto Ribeiro de Almeida (Vogal

--- Dra. Carlota Ferreira Brás César Teixeira (Vogal)

--- Sra. Isaura de Oliveira Nogueira (Vogal)

--- Dra. Ana Maria Cardoso Lemos da Fonseca (Vogal)

O Presidente declarou aberta a reunião, eram 18h00m. ----------

Conforme se assinala nos locais próprios desta ata, verificou-se no decurso desta reunião: -------

a) A ausência do membro da União das Freguesias: ----------

--- Dr. António José Ribeiro Braz (Presidente) – em representação da UFGVJ nas comemorações dos 50 anos da EBML

Edifício de Jovim
Rua Manuel Pinto Martins
T. 224 509 703

Edifício Sede
Rua da Igreja, 71 4420-164
T. 224 833 552
E. geral@uf-gvj.pt

Edifício de Valbom
Rua Dr. Joaquim Manuel da Costa, 477
T. 224 648 760

ORDEM DE TRABALHOS

Reunião *ordinária do* Executivo da União das Freguesias de Gondomar (S. Cosme), Valbom e Jovim a realizar no dia **10 de outubro 2023**, pelas **18:00h** em **S. Cosme**. ----------

1. **Período antes da Ordem do Dia** ----------

2. **Período da Ordem do Dia** ----------

2.1. Aprovação de Ata 40 ----------

2.2. Despachos ----------

2.3. Outros Assuntos ----------

2.3.1. Contratação de um (1) posto de trabalho para a categoria/carreira de Assistente Técnico (Apoio ao Órgão Deliberativo e Executivo em regime de contrato em funções publicas por tempo indeterminado ----------

2.3.2. Contratação de um (1) posto de trabalho para a categoria/carreira de Assistente Técnico (Projetos) em regime de contrato em funções publicas por tempo indeterminado ----------

2.3.3. Contratação de dois (2) postos de trabalho para a categoria/carreira de Assistente (Operacional Serviços gerais) em regime de contrato em funções publicas por tempo indeterminado

2.3.4. Abertura de procedimento para recrutamento de 1 (um) posto de trabalho para a carreira/categoria de assistente operacional (coveiro) em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado ----------

2.3.5. Proposta de recrutamento de trabalhador para ocupação de 1 (um) posto de trabalho vago do mapa de pessoal da União das Freguesias de Gondomar (S. Cosme) Valbom e Jovim ----------

3. **Período depois ordem do dia** ----------

Edifício de Jovim
Rua Manuel Pinto Martins
T. 224 509 703

Edifício Sede
Rua da Igreja, 71 4420-164
T. 224 833 552
E. geral@uf-gvj.pt

Edifício de Valbom
Rua Dr. Joaquim Manuel da Costa, 477
T. 224 648 760

1. PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA

2. PERÍODO DA ORDEM DO DIA

2.1. APROVAÇÃO DA ATA 40

Foi aprovada por unanimidade a publicação da ata 40 no sítio desta União de Freguesias.

2.2. DESPACHOS (conhecimentos e ratificação)

Apresentam-se, para conhecimento e ratificação, cópias dos despachos emitidos pelo Presidente ao abrigo da delegação de competências, conferida nos termos das alíneas qq) e rr) da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, os quais serão devidamente arquivados, ficando uma listagem anexa a esta Ata.

2.2.1. Atestados de situação económica

2.2.2. Atestados de vida

2.2.3. Atestados de residência

2.2.4. Certificações de Agregado Familiar

2.2.5. Assinatura de Contratos

O Executivo tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade ratificar os respetivos despachos.

2.3. OUTROS ASSUNTOS

2.3.1. Contratação de um (1) posto de trabalho para a categoria/carreira de Assistente Técnico (Apoio ao Órgão Deliberativo e Executivo) em regime de contrato em funções publicas por tempo indeterminado

Nos termos do procedimento concursal comum para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira/categoria de Assistente Técnico (Apoio ao Órgão Deliberativo e Executivo), em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, aberto pelo aviso n.º 12832/2023 publicado na 2.ª Série do Diário da República – n.º 120 – de 23 de junho de 2022 e na BEP com a referência OE202307/0148, e depois de confirmados os requisitos obrigatório dos candidatos posicionados do 27.º ao 29.º lugar, que constam da Lista de Ordenação Final, o Órgão Executivo deliberou, por unanimidade, celebrar contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, nos termos da Lei n.º 35/2014 de 20 de Junho, na carreira/categoria de

Edifício de Jovim
Rua Manuel Pinto Martins
T. 224 509 703

Edifício Sede
Rua da Igreja, 71 4420-164
T. 224 833 552
E. geral@uf-gvj.pt

Edifício de Valbom
Rua Dr. Joaquim Manuel da Costa, 477
T. 224 648 760

Assistente Técnico (Apoio ao Órgão Deliberativo e Executivo), com inicio a 11 de outubro de 2023, com os seguintes candidatos:

1. *Goreti Maria Mota Teixeira*, posicionada em segundo lugar no procedimento concursal acima referido, sendo-lhe atribuída a remuneração correspondente à 1ª posição remuneratória e ao nível 7, da Tabela Remuneratória Única, correspondente a 869.84€.

Foi ainda deliberado que o Júri de acompanhamento do período experimental, a que estão sujeitos estes contratos (120 dias – nos termos do n.º1 clausula 14ª do acordo coletivo da entidade pública com o STAL), é o mesmo do procedimento concursal já referido.

2.3.2. Contratação de um (1) posto de trabalho para a categoria/carreira de Assistente Técnico (Projetos) em regime de contrato em funções publicas por tempo indeterminado

Nos termos do procedimento concursal comum para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho da carreira/categoria de Assistente Técnico (área de projetos), em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, aberto pelo aviso n.º 12832/2023 publicado na 2.ª Série do Diário da República – n.º 120 – de 23 de junho de 2022 e na BEP com a referência OE202307/0149, e depois de confirmados os requisitos obrigatório dos candidatos posicionados do 27.º ao 29.º lugar, que constam da Lista de Ordenação Final, o Órgão Executivo deliberou, por unanimidade, celebrar contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, nos termos da Lei n.º 35/2014 de 20 de Junho, na carreira/categoria de Assistente Técnico (área de projetos), com inicio a 11 de outubro de 2023, com os seguintes candidatos:

1. *Daniela Rosa Oliveira Rodrigues*, posicionada em segundo lugar no procedimento concursal acima referido, sendo-lhe atribuída a remuneração correspondente à 1ª posição remuneratória e ao nível 7, da Tabela Remuneratória Única, correspondente a 869.84€.

Foi ainda deliberado que o Júri de acompanhamento do período experimental, a que estão sujeitos estes contratos (120 dias – nos termos do n.º1 clausula 14ª do acordo coletivo da entidade pública com o STAL), é o mesmo do procedimento concursal já referido.

Edifício de Jovim
Rua Manuel Pinto Martins
T. 224 509 703

Edifício Sede
Rua da Igreja, 71 4420-164
T. 224 833 552
E. geral@uf-gvj.pt

Edifício de Valbom
Rua Dr. Joaquim Manuel da Costa, 477
T. 224 648 760

2.3.3. Contratação de dois (2) postos de trabalho para a categoria/carreira de Assistente Operacional (Serviços gerais) em regime de contrato em funções publicas por tempo indeterminado

Nos termos do procedimento concursal comum para o preenchimento de 2 (dois) postos de trabalho da carreira/categoria de Assistente Operacional (serviços gerais), em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, aberto pelo aviso n.º 12832/2023 publicado na 2.ª Série do Diário da República – n.º 120 – de 23 de junho de 2022 e na BEP com a referência OE202307/0150, e depois de confirmados os requisitos obrigatório dos candidatos posicionados do 27.º ao 29.º lugar, que constam da Lista de Ordenação Final, o Órgão Executivo deliberou, por unanimidade, celebrar contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, nos termos da Lei n.º 35/2014 de 20 de Junho, na carreira/categoria de Assistente Operacional (serviços gerais), com inicio a 11 de outubro de 2023, com os seguintes candidatos:

1. *Barbara Carvalho Dias*, posicionado em primeiro lugar no procedimento concursal acima referido, sendo-lhe atribuída a remuneração correspondente à 1ª posição remuneratória e ao nível 5, da Tabela Remuneratória Única, correspondente a 769,20€.

2. *Carla Maria da Costa Pereira*, posicionada em segundo lugar no procedimento concursal acima referido, sendo-lhe atribuída a remuneração correspondente à 1ª posição remuneratória e ao nível 5, da Tabela Remuneratória Única, correspondente a 769,20€.

Foi ainda deliberado que o Júri de acompanhamento do período experimental, a que estão sujeitos estes contratos (90 dias), é o mesmo do procedimento concursal já referido.

2.3.4. Abertura de procedimento para recrutamento de 1 (um) posto de trabalho para a carreira/categoria de assistente operacional (coveiro) em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado

Nos termos da proposta anexa, o órgão Executivo, deliberou por unanimidade, desencadear a abertura do procedimento para recrutamento de 1 (um) posto de trabalho para a carreira/categoria de assistente operacional (coveiro) em regime de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

Edifício de Jovim
Rua Manuel Pinto Martins
T. 224 509 703

Edifício Sede
Rua da Igreja, 71 4420-164
T. 224 833 552
E. geral@uf-gvj.pt

Edifício de Valbom
Rua Dr. Joaquim Manuel da Costa, 477
T. 224 648 760

2.3.5. Proposta de recrutamento de trabalhador para ocupação de 1 (um) posto de trabalho vago do mapa de pessoal da União das Freguesias de Gondomar (S. Cosme) Valbom e Jovim

Nos termos da proposta anexa, o órgão Executivo, deliberou por unanimidade, recorrer à lista de reserva de recrutamento, que é integrada pelos candidatos aprovados para o respetivo perfil profissional, de acordo com a Lista de Ordenação Final do procedimento concursal acima referido, para se proceder à contratação de 1 (um) trabalhador da carreira/categoria de Assistente Operacional – serviços gerais, previstos e não ocupados no mapa de pessoal desta União de Freguesias, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

3. Período depois ordem do dia

Edifício de Jovim
Rua Manuel Pinto Martins
T. 224 509 703

Edifício Sede
Rua da Igreja, 71 4420-164
T. 224 833 552
E. geral@uf-gvj.pt

Edifício de Valbom
Rua Dr. Joaquim Manuel da Costa, 477
T. 224 648 760

Requerimentos

Nº Requer.	Data	Minuta	Entidade/Pessoa	Nº Cont.	Motivo de Isenção	Nº G.R.	Valor
1 996	04/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	Maria De Fátima Oliveira da Silva Ramos	148798233		5 337	2,00
1 997	04/10/2023	ATESTADO DE PROVA DE VIDA	José Fernando Freire dos Santos	157033538		5 338	3,00
1 998	04/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Fabiana Soraia Castro Pereira Rodrigues	256204268		5 343	3,00
1 999	04/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	JOÃO MILITÃO INACIO	166908177		5 345	2,00
2 000	04/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Rúben Miguel Paiva Pereira de Teixeira e Brito	253764009		5 347	3,00
2 001	04/10/2023	ATESTADO DE PROVA DE VIDA	Margarida Martins das Neves Moreira	150927533		5 351	3,00
2 002	04/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	JÚLIO TEIXEIRA DE SOUSA	162971265		5 349	2,00
2 003	04/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	Maria Fernanda de Almeida Oliveira	161784291		5 356	2,00
2 004	04/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Paula Renata da Silva Santos	226894550		5 358	3,00
2 005	06/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	Teresa Barbosa De Melo Silva	212898477		5 365	2,00
2 006	06/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	Maria Beatriz Cruz dos Santos Ramos Tavares	163096813		5 369	2,00
2 007	06/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Brahim Hojeige			5 370	3,00
2 008	06/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Rita Alexandra França Antão	263813967		5 371	3,00
2 009	06/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Filipe André Trigo Cordeiro	271783753		5 375	3,00
2 010	06/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Pedro Miguel Marques Maia Bastos Batista			5 374	4,50
2 011	09/10/2023	ATESTADO DE PROVA DE VIDA	António Maria de Almeida Ramos	161772366		5 377	3,00
2 012	09/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	Mariana da Conceição Rebocho Monteiro	179170660		5 378	2,00
2 013	09/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Maria Odete Almeida Soares	186670168		5 379	3,00
2 014	09/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	Deolinda Conceição Fernandes Neves	159573831		5 381	2,00
2 015	09/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	José Manuel de Jesus Santana	167031716		5 380	3,00
2 016	09/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Fernando da Silva Ribeiro	159498112		5 384	3,00
2 017	09/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	Fernando Mário Pereira Coelho	154175129		5 385	2,00
					Total / A Transportar		58,50

© Núcleo Data - Consultoria e Programação Informática, Lda

Requerimentos

Nº Requer.	Data	Minuta	Entidade/Pessoa	Nº Cont.	Motivo de Isenção	Nº G.R.	Valor
2 018	09/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Maria Isabel Cardoso de Oliveira Resende	200181688		5 391	2,00
2 019	09/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Segueni Mohamed Salah			5 389	4,50
2 020	09/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Fabian Alejandro Sanchez			5 395	4,50
2 021	09/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	Leonor Gonçalves De Sousa	154864803		5 397	2,00
2 022	09/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	JOSE MARTINS DAS NEVES	148803342		5 403	3,00
2 023	09/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	Alfredo De Sousa Araújo	127727655		5 407	2,00
2 024	09/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	Francisco Jorge da Silva Mendes	261999117		5 409	2,00
2 025	10/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	César Augusto Silva Soares	182847705		5 411	2,00
2 026	10/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE PROVA DE VIDA	Maria da Conceição De Castro Ramos	182383121		5 413	2,00
2 027	10/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Hermínia Fernanda da Silva Moura	225283859		5 415	3,00
2 028	10/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Danish Feroz	318469197		5 447	4,50
2 029	10/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Anhelina Novak	318469677		5 448	4,50
2 030	10/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Tania Patrícia Francisco João			5 418	4,50
2 031	10/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Maria de Fátima Martins Cerqueira	159482470		5 421	3,00
2 032	10/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	Hélio André Ferreira Martins	224220845		5 435	3,00
2 033	10/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE COMPOSIÇÃO DO AGREGADO F	Ana Catarina de Sousa Miranda	234120339		5 438	2,00
2 034	10/10/2023	CONFIRMAÇÃO DE COMPOSIÇÃO DO AGREGADO F	Ana Catarina de Sousa Miranda	234120339		5 437	2,00
2 035	10/10/2023	ATESTADO DE ACORDO COM COMPROMISSO DE H	João Leandro Maia de Oliveira	313959560			4,50
					Total/ A Transportar		113,50

© Núcleo Data - Consultoria e Programação Informática, Lda

Proposta nº 48.RE.2023

ASSUNTO: Proposta de abertura de procedimento concursal comum, para recrutamento de trabalhador para ocupação de 1 (um) posto de trabalho do mapa de pessoal da união das freguesias de Gondomar (s. Cosme), Valbom e Jovim

Considerando que:

Dr. António José Ribeiro Braz, Presidente da União das Freguesias de Gondomar (S. Cosme), Valbom e Jovim

- Nos termos do n.º 1 do artigo 30.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, doravante Lei do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), estabelece que "os serviços da administração pública podem promover o recrutamento dos trabalhadores necessários ao preenchimento dos postos de trabalho previstos no mapa de pessoal..."
- A operacionalização dos serviços impõe a existência de recursos humanos adequados, de modo a garantir o cumprimento das atividades permanentes de serviço público e ponderando a carência de recursos humanos no cemitério, Secção do Ambiente, Manutenção de Espaços Verdes e Cemitérios, existindo por isso a necessidade evidente de colmatar a carência existente através do recrutamento de 1 (um) trabalhador para a carreira/categoria de Assistente Operacional (coveiro), constituindo fundamento para a celebração de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado (n.º 2 do Art.º 30.º da LTFP).
- Se torna imprescindível e urgente proceder ao recrutamento de 1 (um) trabalhador para a carreira/categoria de Assistente Operacional (coveiro), em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para garantir o normal funcionamento dos serviços.
- Que o posto de trabalho em apreço encontra-se previstos no Mapa de Pessoal de 2023.
- Os serviços responsáveis procederam ao carregamento, no Sistema Integrado de Informação das Autarquias Locais (SIIAL), de todos os dados relativos à caracterização dos recursos humanos desta autarquia e reportados ao 2.º trimestre do ano de 2023, razão pela qual se constata o cumprimento, pontual e integral, dos deveres de informação à direção-geral das Autarquias Locais (DGAL).
- Conforme informação emitida pelo Setor de Finanças, os respetivos encargos resultantes da ocupação do novo posto de trabalho por tempo indeterminado, estão devidamente cabimentados, ficando assim devidamente acauteladas as regras de equilíbrio orçamental, cumprimento dos limites de endividamento e demais obrigações de sustentabilidade das finanças desta autarquia;
- Por razões de celeridade e de economia processual, deve prever-se, previamente à abertura do procedimento concursal, que na impossibilidade de recrutar trabalhadores titulares de contrato por tempo indeterminado, o recrutamento de trabalhadores contratados a termo ou de pessoas sem qualquer relação jurídica de emprego público possa ser feito no âmbito do mesmo procedimento concursal.

Nestes termos proponho que o Órgão Executivo, delibere sobre os seguintes pontos:

1. Dada a urgência no recrutamento para ocupação deste posto de trabalho, se proceda à abertura de procedimento concursal comum para o recrutamento de trabalhador para ocupação de 1 (um) posto de trabalho na carreira/categoria de Assistente Operacional

(coveiro), previsto e não ocupado no mapa de pessoal desta União de Freguesias, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, de entre trabalhadores com vínculo de emprego público a termo ou sem vínculo de emprego público (n. 4 do art.º 30.º da LTFP), para a Secção do Ambiente, Manutenção de Espaços Verdes e Cemitérios, para exercer funções de complexidade funcional de grau 1, designadamente:

a) Proceder à abertura e aterro de sepulturas;

b) Proceder à inumação em jazigos ou sepulturas;

c) Proceder à exumação e trasladação de restos mortais (ossadas ou cinzas);

d) Efetuar a lavagem de ossadas;

e) Proceder à limpeza e manutenção do espaço interior do cemitério, incluindo reposição de terras e abaulamento de sepulturas, remoção de resíduos, corte de vegetação nos talhões, arruamentos e espaços verdes;

f) Responsável pela guarda e manutenção de todos os equipamento e ferramentas à sua guarda;

g) Exercer as demais funções que lhe sejam atribuídas por lei ou por despacho superior

2. Métodos de seleção:

Conforme o disposto no n.º 1 a 4, do artigo 36.º da LTFP, os métodos de seleção a aplicar são:

a) Prova prática de conhecimentos (PC) e Avaliação Psicológica, como método de seleção obrigatório, complementado com Entrevista de Avaliação de Competências (EAC);

b) Ou, Avaliação Curricular (AC) complementado com a Entrevista de Avaliação de Competências (EAC), caso o/a candidato/a se encontre na situação do n.º 2, do artigo 36.º, da LTFP, na sua redação atualizada, a não ser que afaste a aplicação dos métodos por escrito.

2.1. Atendendo à celeridade que importa imprimir ao presente procedimento concursal, tendo em conta a urgência no preenchimento dos postos de trabalho em apreço, de acordo com o disposto no artigo 19.º da Portaria 233/2022, de 9 de setembro, os métodos de seleção indicados serão aplicados de forma faseada, sendo a aplicação do segundo método efetuada apenas a parte dos/as candidatos/as aprovados/as no método anterior, a convocar por conjuntos sucessivos de 15 candidatos/as, por ordem decrescente de classificação, respeitando a prioridade legal da sua situação jurídico-funcional, até à satisfação das necessidades.

3. Habilitações Literárias:
- Escolaridade obrigatória aferida em função da idade, havendo a possibilidade da substituição das habilitações exigidas por formação ou experiência profissional.

Proposta nº 48.RE.2023

4. Constituição do Júri dos Procedimentos:

   Presidente - Dr.ª Ana Filipa Soares Torres, Técnica Superior; 1.ª vogal efetiva: Tânia Alexandra Pereira da Costa, Técnica Superior; 2.º vogal efetivo: Bruno Miguel da Silva Martins, Encarregado Operacional; 1.ª vogal suplente: Maria Antónia Araújo Calote, Assistente Técnica; 2.º vogal suplente: David Pereira da Silva, Técnico Superior. Em caso de ausência ou impedimento da Presidente do Júri, esta será substituída pela 1.ª vogal efetiva.

União das Freguesias de Gondomar (S. Cosme), Valbom e Jovim, 06 de outubro de 2023

O Presidente

Proposta nº 49.RE.2023

ASSUNTO: Proposta de recrutamento de trabalhador para ocupação de 1 (um) posto de trabalho vago do mapa de pessoal da União das Freguesias de Gondomar (S. Cosme) Valbom e Jovim

Dr. António José Ribeiro Braz, Presidente da União das Freguesias de Gondomar (S. Cosme), Valbom e Jovim

Considerando que:

- Nos termos do n.º 1 do artigo 30.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, doravante Lei do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), estabelece que "O órgão ou serviço pode promover o recrutamento dos trabalhadores necessários ao preenchimento dos postos de trabalho previstos no mapa de pessoal, nos termos do presente artigo."
- Os serviços de Administração Geral e Serviço Social, que irá ficar assegurado pelos dois novos trabalhadores contratados (que vão iniciar funções a 11 de outubro de 2023), e com a vaga deixada em aberto pela trabalhadora que se aposentou, demonstra que os três postos de trabalho, da carreira/categoria de Assistente Operacional, são claramente insuficientes, para fazer face ao cumprimento das atividades dos serviços;
- A operacionalização dos serviços, impõe a existência de recursos humanos adequados, de modo a garantir o cumprimento das atividades permanentes de serviço público e ponderando a carência de recursos humanos inerentes às atribuições da área de Administração Geral e Serviço Social, para dar o apoio necessário, designadamente: Assegurar a higiene, limpeza e conservação das instalações; Colaborar em trabalhos auxiliares de montagem e desmontagem e conservação de equipamentos; Realizar tarefas de arrumação e distribuição; Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo principalmente esforço físico e conhecimentos práticos; Sempre que necessário assegura o apoio noutros serviços.
- É evidente a carência de trabalhadores, da carreira/categoria de Assistente Operacional (Serviços Gerais), para assegurar de forma permanente, as atribuições daqueles serviços, constituindo fundamento para a celebração de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado (n.º 2 do Art.º 30.º da LTFP).

ASSIM SENDO, E CONSIDERANDO AINDA QUE:

- Se torna imprescindível e urgente proceder ao recrutamento de mais 1 (um) trabalhador para a carreira/categoria de Assistente Operacional, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para garantir o normal funcionamento dos serviços de Administração Geral e Serviço Social;
- Que o posto de trabalho em apreço encontra-se previsto e não ocupado no Mapa de Pessoal do ano de 2023;

1. Os serviços responsáveis procederam ao carregamento, no Sistema Integrado de Informação das Autarquias Locais (SIIAL), de todos os dados relativos à caracterização dos recursos humanos desta autarquia e reportados ao 3.º trimestre do ano de 2023, razão pela qual se constata o cumprimento, pontual e integral, dos deveres de informação à direção-geral das Autarquias Locais (DGAL);

2. Conforme informação do Setor de Finanças, os respetivos encargos resultantes da ocupação deste novo posto de trabalho por tempo indeterminado, está devidamente cabimentado, ficando assim devidamente acauteladas as regras de equilíbrio orçamental, cumprimento dos limites de endividamento e demais obrigações de sustentabilidade das finanças desta autarquia;

3. Existe reserva de recrutamento, referente ao procedimento concursal para o recrutamento de 2 (dois) postos de trabalho para a carreira/categoria de Assistente Operacional (Serviços Gerais), aberto pelo aviso n.º 12832/2023, publicado no DR. 2.ª série – n.º 128 – 4 de julho de 2023 e na Bolsa de Emprego Público com o código de oferta: OE202307/0150.

Nestes termos proponho que o Órgão Executivo, nos termos da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, e Portaria n.º 233/2022, de 09 de setembro, o seguinte:

4. Se recorra à reserva de recrutamento, que é integrada pelos candidatos aprovados para o respetivo perfil profissional, de acordo com a Lista de Ordenação Final do procedimento concursal acima referido, para se proceder à contratação de mais 1 (um) trabalhador da carreira/categoria de Assistente Operacional (Serviços Gerais), previstos e não ocupado no mapa de pessoal desta União de Freguesias, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

União das Freguesias de Gondomar (S. Cosme), Valbom e Jovim, 09 de outubro de 2023

O Presidente

--- Aprovação desta Ata ---

Por último, o Executivo da União das Freguesias, depois de lida, aprovou por unanimidade de votos dos membros presentes e ao abrigo do disposto no Art.º 57º da Lei n.º 75/2013 de 12/09, a presente ata, após o que o Secretário deu por encerrados os trabalhos, eram18:35 horas. ----------

Para constar se lavrou a presente ata, composta por 14 folhas que será devidamente subscrita pela funcionária que a redigiu, e pelo Secretário, bem como pelos restantes membros do Executivo. O Executivo da Junta da União das Freguesias de Gondomar (S. Cosme), Valbom e Jovim. ----------

A funcionária designada para o efeito: Gestores

Edifício de Jovim
Rua Manuel Pinto Martins
T. 224 509 703

Edifício Sede
Rua da Igreja, 71 4420-164
T. 224 833 552
E. geral@uf-gvj.pt

Edifício de Valbom
Rua Dr. Joaquim Manuel da Costa, 477
T. 224 648 760